



**ПРОГРАМА**  
**візиту експертів під час проведення експертного оцінювання**  
**освітньої програми «Політологія» за першим рівнем вищої освіти**  
**(ID у ЄДЕБО 20641) (справа № 665/АС-26)**  
**у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»**  
**23.03.2026-25.03.2026**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою. Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

### 3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – (23.03.2026)</b>		
08:40–09:00	Тестування відеозв'язку	
09:00–09:40	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Гарант ОПП</b>
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 1 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
10:00–10:40	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Керівник та менеджмент ЗВО:</b> Ректор Перший проректор університету Проректор з науково-педагогічної, навчально-виховної роботи та перспективного розвитку Проректор з науково-педагогічної та навчально-виховної роботи Проректор з науково-педагогічної, навчально виховної роботи та соціальних питань Директор Навчально-наукового інституту гуманітарних і соціальних наук В.о. завідувача кафедри історії та політичної теорії Гарант ОПП
10:40–11:00	Підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
11:00–11:30	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Автори відомостей про самооцінювання:</b> Гарант ОПП Професор кафедри історії та політичної теорії Доцент кафедри історії та політичної теорії Начальник навчально-методичного відділу

11:30 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	
11:50–12:40	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>НПП, задіяний під час реалізації ОП:</b> 7 осіб
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00- 14:10	Підготовка до зустрічі 4 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
14:10–15:00	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами ОП	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Здобувачі ОП:</b> 8 осіб (1-4 курс)
15:00-15:20	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
15:20-16:00	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Представники студентського самоврядування:</b> Перший заступник голови ради студентів університету Голова ради студентів ННІГСН Голова департаменту якості освіти Голова інформаційно-редакційного департаменту Голова захисту прав студентів Голова департаменту по роботі з гуртожитками Голова студентського наукового товариства
16:00–16:10	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
16:10–16:50	<b>Зустріч 6</b> зі стейкхолдерами	<b>Учасники експертної групи</b>

	(відеоконференція)	<p><b>Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП, що акредитується; представники баз практик:</b>  Депутат Дніпропетровської обласної ради VIII скликання</p> <p>Голова Координаційної ради з питань вищої освіти при Дніпровському міському голові, радник міського голови</p> <p>Доктор політичних наук, професор, професор кафедри міжнародної економіки, управління і соціально-гуманітарних дисциплін Українського державного університету науки і технологій</p>
16:50–17:00	Підведення підсумків зустрічі 6	<b>Учасники експертної групи</b>
17:00–17:30	<b>Відкрита зустріч</b> (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>  <b>Усі охочі учасники освітнього процесу</b> (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:30–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі та першого дня акредитації (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
<b>День 2 – (24.03.2026)</b>		
08:40–09:00	Організаційна зустріч експертної групи	<b>Учасники експертної групи</b>
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>  <b>Особи, задіяні в огляді матеріально-технічної бази, яку використовують під час реалізації ОП</b>
10:00–10:20	Підсумовування огляду МТБ і підготовка до зустрічі 7 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>

10:20–11:00	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Представники, відповідальні за забезпечення якості освіти ЗВО:</b> Начальник навчально-методичного відділу Провідний фахівець відділу міжнародної академічної мобільності Центру міжнародної співпраці Начальник Відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Начальник служби внутрішнього аудиту Відповідальний секретар Приймальної комісії
11:00-11:20	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
11:20-12:00	<b>Зустріч 8</b> із допоміжними структурними підрозділами (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Представники допоміжних структурних підрозділів:</b> Завідувач інформаційно-бібліографічного відділу науково-технічної бібліотеки Начальник відділу кадрів Керівник соціально-психологічної служби Керівник інформаційно-аналітичного центру університету Уповноважений з антикорупційної діяльності Директор Центру професійного розвитку, менторства та тьюторства Керівник студмістечка
12:00–12:10	Підведення підсумків зустрічі 8. Підготовка до зустрічі 9 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
12:10–12:50	<b>Зустріч 9</b> із випускниками ОП (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Випускники ОП різних років випуску:</b> 4 особи
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 9 (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>

13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:20	Підготовка до резервної зустрічі (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
14:20–15:00	<b>Резервна зустріч</b> (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Особи, додатково запрошені на резервну зустріч</b>
15:00–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>
15:30–16:00	<b>Фінальна зустріч</b> (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Керівник та менеджмент ЗВО:</b> Ректор Перший проректор Проректор з науково-педагогічної, навчально-виховної роботи та перспективного розвитку Проректор з науково-педагогічної та навчально-виховної роботи Проректор з науково-педагогічної, навчально виховної роботи та соціальних питань Директор Навчально-наукового інституту гуманітарних і соціальних наук В.о. завідувача кафедри історії та політичної теорії Гарант ОПП
16:00–17:00	Підведення підсумків фінального брифінгу та другого дня акредитації	<b>Учасники експертної групи</b>
<b>День 3 – (25.03.2026)</b>		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи (відеоконференція)	<b>Учасники експертної групи</b>