



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

НАКАЗ

03 листопада 2023

м. Дніпро

№ 305а-г

Про проведення контрольних заходів

З метою організації проведення контрольних заходів під час дії правового режиму воєнного стану та враховуючи наказ ректора університету від 30.08.2023 № 7 «Про організацію освітнього процесу в 2023/2024 навчальному році»

НАКАЗУЮ:

1 Проводити контрольні заходи у першому семестрі 2023/2024 навчального року у здобувачів вищої освіти всіх форм навчання з використанням дистанційних технологій згідно із затвердженим графіком навчального процесу та розкладом зі збереженням якості освітньої діяльності. Передбачати комунікацію між учасниками освітнього процесу як асинхронно, так і синхронно в часі.

2 Підсумковий контроль у вигляді диференційованого заліку здійснювати за результатами поточного контролю. Залік проводити на останньому занятті з дисципліни.

3 Навчальному відділу до 13 листопада 2023 року оприлюднити розклад контрольних заходів на сайті університету.

4 Перенесення контрольних заходів здійснювати за службовою запискою викладача та завідувача кафедри з обґрунтуванням причин перенесення за умови узгодження та інформування здобувачів. Службову записку з візою першого проректора Артема ПАВЛИЧЕНКА (проректора з науково-педагогічно і навчально-виховної роботи Юрія ХОМЕНКА або начальника навчального відділу Віри САЛОВОЇ) зберігати на кафедрі три роки. Копію службової записки передавати до диспетчерської служби.

5 У зв'язку з тим, що в частині регіонів України зберігається реальна загроза для життя та здоров'я мешканців, дозволити прийом диференційованих заліків у здобувачів вищої освіти денної форми навчання в терміни проведення екзаменаційної сесії. Сприяти прийому іспитів та диференційованих заліків у здобувачів вищої освіти заочної форми навчання дистанційно за їх зверненням до 31 грудня 2023 року.

6. У разі виникнення під час складання контрольних заходів обставин непереборної сили здобувач, який не може взяти в них участь, повинен негайно повідомити екзаменатора, старосту групи або іншу особу. За цих обставин можливість і час складання іспиту або заліку визначається викладачем в індивідуальному порядку.

7 Завідувачам кафедр:

– організувати разом з викладачами своєчасне ознайомлення здобувачів вищої освіти з графіком консультацій, розкладом контрольних заходів, процедурою проведення, критеріями оцінювання знань здобувачів вищої освіти, засобами комунікації тощо;

– контролювати проведення контрольних заходів, забезпечення академічної доброчесності при їх проведенні, своєчасне заповнення відомостей обліку успішності та передачу їх до дирекції навчально-наукового інституту/деканату;

– заслухати на засіданнях кафедри результати навчання здобувачів вищої освіти за осінній семестр у групах всіх форм навчання за освітніми компонентами, що викладаються науково-педагогічними працівниками кафедри. Аналіз результатів розгляду подати до 10 січня 2024 року до дирекції навчально-наукового інституту/деканату факультету з пропозиціями, що націлені на покращення показників якості навчання, повної ліквідації академічних заборгованостей і збереження контингенту студентів;

– до 08 грудня 2023 року розробити щоденний графік прийому заборгованостей у здобувачів вищої освіти, оприлюднити його та забезпечити дієвий контроль за виконанням.

8 Директорам навчально-наукових інститутів та деканам факультетів:

– забезпечити високий рівень проведення контрольних заходів, оцінювання знань здобувачів вищої освіти відповідно до нормативно-правових документів з питань організації освітнього процесу та вжити заходи щодо недопущення порушень законодавства з питань запобігання корупції;

– контролювати своєчасність повернення викладачами кафедр відомостей обліку успішності, організувати моніторинг здачі контрольних заходів та заборгованостей;

– здобувачам вищої освіти, які не склали іспити, диференційовані заліки та курсові проєкти (роботи) в терміни контрольних заходів згідно з графіком навчального процесу через хворобу або з інших поважних причин (документально підтверджених), встановлювати в установленому порядку індивідуальний графік здачі заборгованостей;

– подати до 15 грудня 2023 року до навчального відділу результати успішності здобувачів вищої освіти всіх форм навчання за осінній семестр станом на кінець сесії (форма 10);

– провести засідання вченої ради навчально-наукового інституту/факультету щодо успішності здобувачів вищої освіти за результатами обговорення на кафедрах, звернувши увагу на успішність студентів випускних курсів та виконання плану випуску.

9. Відповідальність за виконання наказу покласти на директорів навчально-наукових інститутів, деканів факультетів та завідувачів кафедр.

10. Контроль за виконанням наказу покладаю на себе.

В.о. ректора



Артем ПАВЛИЧЕНКО