

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
наказом ректора Національного  
технічного університету  
«Дніпровська політехніка»  
від «12» серпня 2020 року № 332-с

**Положення про апеляційну комісію  
Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»  
та закладів фахової передвищої освіти: «Автотранспортного фахового  
коледжу», «Павлоградського фахового коледжу», «Марганецького  
фахового коледжу»**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про апеляційну комісію Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» розроблено відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу від 15 жовтня 2015 року № 1085 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 04.11.2015 року за № 1353/27798.

1.2. Апеляційна комісія НТУ «Дніпровська політехніка» створюється для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань до НТУ «Дніпровська політехніка» та закладів фахової передвищої освіти на навчання на першому курсі для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, бакалавр, магістр та освітньо-наукового ступеня доктора наук.

Апеляційна комісія є функціональним підрозділом Приймальної комісії НТУ «Дніпровська політехніка».

1.3. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не перескладання вступного випробування.

**2. Склад апеляційної комісії**

2.1. Для розгляду робіт вступників за апеляційними заявами створюється апеляційна комісія НТУ «Дніпровська політехніка» та закладів фахової передвищої освіти: Марганецького фахового коледжу, Павлоградського фахового коледжу та Автотранспортного фахового коледжу.

2.2. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників НТУ «Дніпровська політехніка» та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами фахової атестаційної комісії, предметної екзаменаційної комісії та предметної комісії.

Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається головою приймальної комісії, ректором НТУ «Дніпровська політехніка» не пізніше ніж за два місяці до початку прийому заяв та документів на навчання до НТУ «Дніпровська політехніка» та закладів фахової передвищої освіти.

2.3. Головою апеляційної комісії призначається один із проректорів НТУ «Дніпровська політехніка».

2.4. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до НТУ «Дніпровська політехніка» у поточному році.

2.5. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше ніж на третину.

2.6. Оплата праці членів апеляційної комісії проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

2.7. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює Приймальна комісія, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

2.8. Приймальна комісія НТУ «Дніпровська політехніка»:

- приймає апеляційні заяви від вступників;
- здійснює безпосередню організацію роботи апеляційних комісій;
- затверджує протоколи роботи апеляційної комісії.

### **3. Порядок подання апеляційних заяв**

3.1. Вступник має право подати письмову апеляційну заяву на ім'я Голови Приймальної комісії НТУ «Дніпровська політехніка». У заяві вказується прізвище, ім'я та по батькові вступника, номер екзаменаційного листа, спеціальність, назва предмета, з якого буде проведена апеляція та суть спірного питання.

3.2. Подана заява про незгоду з оцінкою анулює оцінку результатів випробування, на яке вона подається. За наслідками розгляду робота оцінюється заново.

3.3. Апеляційні заяви повинні подаватись до Приймальної комісії НТУ «Дніпровська політехніка» (або до відбіркової комісії у відповідному відокремленому підрозділі: Автотранспортному фаховому коледжі, Марганецькому фаховому коледжі, Павлоградському фаховому коледжі) особисто вступником в день оголошення оцінок випробування, але не пізніше наступного робочого дня після їх оголошення (не пізніше ніж за добу до оголошення списку вступників, рекомендованих до зарахування).

3.4. Апеляційні заяви на оцінку роботи вступника від інших осіб, в тому числі родичів вступника, не приймаються.

3.5. Вступник, який заявляє апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.6. Апеляції з питань вилучення з випробування не розглядаються.

### **4. Порядок розгляду апеляцій**

4.1. Апеляції на оцінки результатів вступних випробувань попередньо розглядаються не менш, як двома членами апеляційної комісії. Наслідки розгляду оголошуються тільки в присутності вступника на засіданні апеляційної комісії.

4.2. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голови відповідних фахової атестаційної, предметної екзаменаційної та предметної комісій та (або) їх заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів оцінок затвердженим критеріям.

4.3. Вступник запрошується на засідання апеляційної комісії особисто. Присутність батьків вступника під час розгляду апеляції не забороняється.

Присутність сторонніх осіб на засіданні апеляційної комісії не дозволяється.

Вступник ознайомлюється зі своєю перевіреною роботою та отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності.

Протокол засідання апеляційної комісії та рецензії передаються на розгляд на засідання Приймальної комісії НТУ «Дніпровська політехніка».

4.4. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції щодо вступних випробувань, які проводяться в формі співбесіди.

4.5. Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час оголошення наслідків розгляду апеляції не допускається.

4.6. За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки випробування, що вноситься у протокол апеляційної комісії.

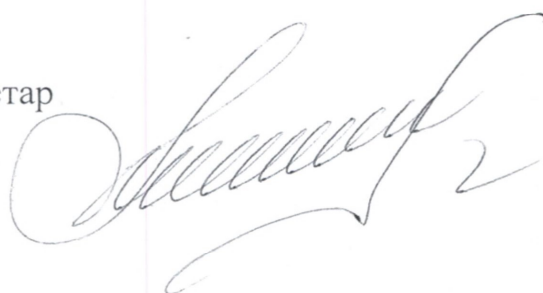
У разі зміни оцінки, відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі вступника.

4.7. Рішення апеляційної комісії приймається більшістю голосів за умови присутності на засіданні не менш ніж двох третин від загальної кількості членів комісії. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» приймається рішення, яке підтримав голова комісії.

4.8. Протокол підписують члени та голова апеляційної комісії. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом.

4.9. Результати апеляції затверджуються рішенням Приймальної комісії НТУ «Дніпровська політехніка».

Відповідальний секретар  
Приймальної комісії



А.В. Кожевников