

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії НТУ «ДП»,

ректор _____



О.О. Азюковський

« 15 » березня 2024 р.



ПРОГРАМА

фахового іспиту зі спеціальності

071 «Облік і оподаткування»

для вступу на навчання за ступенем магістра

Уміння, що контролюються	Зміст програми
<p>Аналізувати положення нормативних актів, що врегульовують аудиторську діяльність в Україні. Визначати необхідність, сферу застосування міжнародних стандартів аудиту. Володіти методичним інструментарієм аудиту господарської діяльності підприємств. Складати план і програму аудиторської перевірки. Складати робочу та підсумкову документацію аудитора. Розуміти особливості практики здійснення аудиту діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p>	<p>1 Організація аудиту 1.1 Нормативно-організаційні засади аудиту в Україні 1.2 Планування аудиту 1.3 Документація аудитора 1.4 Методика аудиту</p>
<p>Використовувати теоретичні, організаційні та методичні основи (міжнародні стандарти) аудиту. Планувати аудиторську перевірку. Визначати джерела інформації для одержання аудиторських доказів. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами аудиту процесів на підприємстві. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності за результатами аудиту.</p>	<p>2 Методика аудиту 2.1 Необхідність, стан, розвиток та класифікація аудиту 2.2 Організаційно-правові основи аудиту 2.3 Етапи аудиту 2.4 Робоча і підсумкова документація аудитора</p>
<p>Визначати користувачів, мету та функції управлінського обліку. Використовувати систему рахунків управлінського обліку. Класифікувати витрати в управлінському обліку. Визначати системи і методи обліку витрат та калькулювання собівартості продукції. Визначати об'єкти витрат та описувати систему виробництва Визначати точку беззбитковості. Формувати й аналізувати управлінську звітність підприємств різних форм власності та інтерпретувати отримані відомості для прийняття управлінських рішень. Аналізувати концепції обліку за центрами відповідальності Визначати ціну продукту.</p>	<p>3 Управлінський облік 3.1 Класифікація і поведінка витрат 3.2 Системи і методи калькулювання витрат 3.3 Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку 3.4 Бюджетування. Облік і контроль за центрами відповідальності</p>

Уміння, що контролюються	Зміст програми
<p>Усвідомлювати сутність об'єктів обліку та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>Володіти методичним інструментарієм обліку господарської діяльності підприємств.</p> <p>Документально оформлювати та виконувати бухгалтерську обробку господарських операцій.</p> <p>Проводити синтетичний та аналітичний облік дебіторської заборгованості, грошових коштів, основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних активів, запасів, витрат виробництва, готової продукції.</p> <p>Формувати й аналізувати фінансову звітність підприємств різних форм власності та інтерпретувати отримані відомості для прийняття управлінських рішень.</p>	<p>4 Облік активів</p> <p>4.1 Облік грошових коштів та розрахунків</p> <p>4.2 Облік необоротних активів</p> <p>4.3 Облік запасів</p> <p>4.4 Облік витрат виробництва та випуску готової продукції</p>
<p>Розуміти особливості практики здійснення обліку діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку.</p> <p>Здійснювати нарахування та погашення зобов'язань, вести їх синтетичний та аналітичний облік.</p> <p>Використовувати основні принципи обліку доходів і витрат.</p> <p>Проводити облік формування та використання фінансових результатів від усіх видів діяльності.</p> <p>Здійснювати облік власного капіталу відповідно до організаційно-правової форми суб'єкту господарювання.</p>	<p>5 Облік капіталу та зобов'язань</p> <p>5.1 Облік зобов'язань</p> <p>5.2 Облік доходів і витрат підприємства</p> <p>5.3 Облік фінансових результатів</p> <p>5.4 Облік власного капіталу</p>

Рекомендована література

1. Баранова А.О., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит : навч. посіб. Харків : ХДУХТ, 2017. 246 с.
2. Бурлан С.А., Руденко Н.О. Організація і методика аудиту : навч. посіб. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2017. 184 с.
3. Пашкевич М.С., Шишкова Н.Л. Контроль: незалежний, внутрішній, державний : навч. посіб. : у 2 ч. Дніпро : НГУ, 2017. Ч. 1 : Незалежний аудиторський та внутрішньогосподарський контроль / М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. Електрон. текст. дані. 182 с. Режим доступу: <http://ntu.org.ua>.
4. Лень В.С. Управлінський облік : підруч. Тернопіль : Навчальна книга – Богдан, 2015. 328 с.
5. Плаксієнко В.Я., Верига Ю.А. Облік, оподаткування та аудит : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2019. 509 с.

Критерії оцінювання окремих завдань білета

Кожне теоретичне тестове завдання білета оцінюється 1 балом, а практичне та завдання на відповідність – 5 балами, виходячи з критеріїв:

а) однобальний теоретичний тест:

- 0** – вибір варіанта відповіді помилковий або обрано більш одного варіанта відповіді;
- 1** – обраний правильний варіант відповіді.

б) практичне розрахункове завдання (задача):

- 0** – задача не вирішувалася, або були використані формули з грубими помилками, або як такі, що не належать до суті задачі;
- 1** – задача вирішувалася, але в підсумку були приведені тільки загальні формули та міркування або допущені грубі помилки у використанні формул;
- 2** – задача вирішувалася, але допущена груба помилка у формулі або в її використанні;
- 3** – задача вирішена в загальному виді, або містить грубу помилку в розрахунках, або ж відсутня пряма відповідь на запитання;
- 4** – задача вирішена в цілому правильно, але без відповідних пояснень, або допущена незначна помилка (неточність);
- 5** – задача вирішена правильно з відповідними поясненнями.

Структура білета

Білет містить 40 однобальних теоретичних тестів та 12 п'ятибальних практичних розрахункових завдань, які охоплюють всі змістовні модулі програми іспиту. У підсумку максимальна сума балів білета складає 100 балів: 40 – за теоретичну частину та 60 – за практичну.

Шкала оцінювання білета

Вступний екзамен оцінюється за шкалою 100-200 балів. Мінімальний позитивний результат іспиту за виконання завдань білета (кваліфікаційний мінімум) складає 25 балів. Ця кількість балів відповідає екзаменаційній оцінці 100 шкали оцінювання. Переведення балів за виконання завдань білета вступного випробування до шкали 100-200 виконується відповідно до таблиці 5.20 додатка 5 Правил прийому до НТУ «Дніпровська політехніка». Вступники, які за результатами іспиту набрали менш ніж кваліфікаційний мінімум, позбавляються права участі в конкурсі.

Приклади екзаменаційних завдань білета

а) однобальний теоретичний тест:

За організаційними формами економічний контроль в Україні поділяють на:

- а) державний;
- б) внутрішній
- в) незалежний;
- г) усі відповіді вірні.

б) практичне розрахункове завдання (задача):

Протягом звітного місяця підприємство закупило сім партій сировини за різними цінами – всього 1790 шт. на загальну суму 21480 грн без ПДВ.

Номер партії	Кількість, шт.	Ціна за 1 шт., грн	Вартість партії сировини, грн
1	430	9	3870
2	150	10	1500
3	200	11	2200
4	130	12	1560
5	250	13	3250
6	350	14	4900
7	280	15	4200
Всього	1790	12	21480

За цей самий місяць на виробництво продукції було витрачено 1000 шт. сировини. Аудитору слід розрахунковим методом встановити вартість залишку сировини на кінець місяця методом середньозваженої вартості.

Вкажіть типові помилки в обліку запасів підприємства (щонайменше 3).