

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ НТУ «ДП»
від 26.12.2025 № 233

ПЛАН ЗАХОДІВ
з антикорупційної діяльності
в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»
на 2026 рік

Дніпро
2025

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ НТУ «Дніпровська політехніка»

від 26.12.2025 № 233

ПЛАН ЗАХОДІВ
з антикорупційної діяльності
в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»
на 2026 рік

N з/п	Зміст заходу	Термін / обставини виконання	Відповідальний за виконання
1	Інформувати новоприйнятих працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	Упродовж року	Відділ кадрів, керівники підрозділів, уповноважений з антикорупційної діяльності
2	Забезпечити функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень ЗУ «Про запобігання корупції»	Упродовж року	Ректор, проректори, керівники підрозділів, уповноважений з антикорупційної діяльності
3	Забезпечити невідкладний розгляд повідомлень про факти корупції в університеті у порядку, встановленому законодавством	Упродовж року при надходженні повідомлення	Ректор, уповноважений з антикорупційної діяльності
4	Здійснювати моніторинг публікацій у медіа та соціальних мережах про можливі випадки корупційних проявів та вчинків в університеті	Упродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відділ комунікацій
5	Розгляд звернень громадян, підприємств, установ, організацій різних форм власності, органів місцевого самоврядування, громадських організацій щодо фактів корупції, у т.ч. можливої причетності працівників та здобувачів вищої освіти університету до вчинення корупційних правопорушень проводити невідкладно. Результати перевірки доповідати ректору університету.	Упродовж року при надходженні звернень	Комісія з оцінки корупційних ризиків, проректори, керівники підрозділів, уповноважений з антикорупційної діяльності, начальник юридичного відділу
6	Провести оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінювання та скласти відповідний реєстр	Упродовж року	Комісія з оцінки корупційних ризиків
7	Запровадити систему періодичного анонімного анкетування серед працівників та здобувачів вищої освіти щодо виявлення можливих фактів порушення антикорупційного законодавства. При надходженні інформації про порушення антикорупційного законодавства проводити службові перевірки та вживати дієвих заходів щодо притягнення до відповідальності винних осіб.	Упродовж року	Комісія з оцінки корупційних ризиків, керівники підрозділів, уповноважений з антикорупційної діяльності

8	Провести аналіз ефективності використання бюджетних коштів університету. Організація заходів, спрямованих на недопущення порушень фінансової дисципліни, нецільового використання коштів. Про стан справ інформував ректора.	Упродовж року	Проректори, головний бухгалтер, начальник планового відділу, уповноважений з антикорупційної діяльності
9	Здійснювати контроль за своєчасністю подання декларацій посадовими особами університету відповідно до вимог ЗУ «Про запобігання корупції»	Упродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
10	Надавати консультації в сфері запобігання і протидії корупції працівникам співробітникам та здобувачам вищої освіти університету.	Упродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
11	Забезпечувати неухильне дотримання законодавства у сфері закупівель товарів, робіт і послуг та цільового використання коштів. Інформувати контрагентів щодо нульової толерантності до корупції в університеті.	Упродовж року	Ректор, проректори, головний бухгалтер, відділ договорів та матеріально-технічного забезпечення
12	Організація та проведення просвітницьких заходів з питань запобігання і протидії корупції для співробітників, а також осіб, які навчаються в університеті.	Упродовж року	Проректори, декани, директори ННІ, уповноважений з антикорупційної діяльності
13	Оновлення інформації щодо антикорупційної діяльності на офіційному сайті університету.	Упродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
14	Інформувати безпосереднього керівника, ректора та уповноважену з антикорупційної діяльності про виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів.	Упродовж року	Працівники університету
15	Вживати заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяти його врегулюванню.	Упродовж року	Уповноважений з антикорупційної діяльності, керівники підрозділів
16	Підготувати проект Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції в університеті на 2027 рік.	Грудень 2026 року	Комісія з оцінки корупційних ризиків

Провідний фахівець (уповноважений з антикорупційної діяльності)



Роман ЗГЕРСЬКИЙ